KPCEN TORUŃ
KUJAWSKO-POMORSKIE CENTRUM EDUKACJI NAUCZYCIELI w Toruniu
ul. H.Sienkiewicza 36, 87-100 Toruń, tel. 56-62-27-747, fax 56-62-23-181 e-mail: kpcen_torun@kpcen-torun.edu.pl www.kpcen-torun.edu.pl
konto bankowe: PKO BP O/Toruń 22 1020 5011 0000 9602 0207 5893, NIP 956-20-12-912, REGON 871235415
PLACÓWKA AKREDYTOWANA

DAG.1113.2.2015

Toruń, 06.07.2015 r.

Dyrektor Kujawsko - Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Toruniu
zatrudni pracownika na stanowisku **specjalisty niebędącego nauczycielem do obsługi pracowni mobilnych i pracowni stacjonarnej do nauczania przedmiotów przyrodniczych.**

Rodzaj umowy: **umowa na czas nieokreślony**

Wymiar czasu pracy: **½ etatu (20 godz/tyg.).**

Miejsce wykonywania pracy: Kujawsko - Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Toruniu, ul. Sienkiewicza 36, 87-100 Toruń

1. **Wymagania niezbędne:**
   1) ukończone studia magisterskie lub doktoranckie na jednym z kierunków: fizyka, biologia, chemia
   2) co najmniej dziesięcioletni staż pracy nauczyciela akademickiego lub stopień awansu nauczyciela dyplomowanego.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
Obowiązki specjalisty niebędącego nauczycielem do obsługi pracowni mobilnych i pracowni stacjonarnej do nauczania przedmiotów przyrodniczych.
Wsparcie w zakresie obsługi informatycznej:

- współpraca z IRS w zakresie funkcjonowania sprzętu, utrzymanie właściwego stanu technicznego sprzętu pracowni stacjonarnej i mobilnych;
- dbałość o wyposażenie pracowni i ich wykorzystanie, udzielanie instruktażu obsługi sprzętu - kamera, aparat fot., router, czujniki (u użytkownika);
- tworzenie bazy scenariuszy opracowanych i materiałów wypracowanych w czasie zajęć;
- prowadzenie dokumentacji pracowni mobilnych i stacjonarnej.
- wykonywanie aktualizacji oprogramowania, monitorowanie oprogramowania w pracowni stacjonarnej.

Wsparcie metodyczne:

- diagnozowanie potrzeb nauczycieli w zakresie metodyki nauczania przedmiotów przyrodniczych w oparciu o technologie IT;
- opracowanie i przeprowadzanie form doskonalenia w oparciu o zasoby pracowni stacjonarnej;
- organizowanie współpracy i wymiany doświadczeń pomiędzy nauczycielami wykorzystującymi pracownie mobilne;
- prowadzenie szkoleń dla nauczycieli z wykorzystania pracowni;
- udzielanie konsultacji szkołom i nauczycielom;
- przedstawianie kierownikowi pracowni okresowych sprawozdań;
- prowadzenie dokumentacji w postaci: miesięcznych planów pracy i sprawozdań;
- udział w pracach zespołów powołanych przez dyrektora;
- wykonywanie innych obowiązków zleconych przez dyrektora KPCEN zgodnie z kompetencjami.

4.Wymagane dokumenty:

a) życiorys (CV),
b) list motywacyjny,
c) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje,
d) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
e) kserokopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy,
f) oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
g) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
h) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty można złożyć osobiście w Kujawsko – Pomorskim Centrum Edukacji Nauczycieli w Toruniu, ul. Sienkiewicza 36, 87-100 Toruń, pokój nr 2.6, w zamkniętych kopertach lub przesłać pocztą na adres: Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli, ul. Sienkiewicza 36, 87-100 Toruń z adnotacją:
Oferta pracy na stanowisko specjalisty niebędącego nauczycielem do obsługi pracowni mobilnych i pracowni stacjonarnej do nauczania przedmiotów przyrodniczych
w terminie do dnia **20.07.2015 roku do godziny 12:00**.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, t.j. z poźn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz.1202, tj. ze zm.)".
Jednocześnie uprzejmie informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy (można je odbierać w terminie miesiąca od opublikowania informacji o wynikach naboru) i zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane ogłoszenia. Oferty, które wpłyną do KPCEN po terminie, nie będą rozpatrywane.
Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne przeprowadzone zostaną rozmowy w uzgodnionym indywidualnie terminie.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 56 62 277 47.
Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej KPCEN w Toruniu (www.kpcen-torun.edu.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie KPCEN.

DYREKTOR
Małgorzata Trzeciak